

第66回 東京都中学生吹奏楽コンクール 出演要項

《府中の森芸術劇場 どりーむホール・ウィーンホール》

◎バスを駐車するスペースはありません。会場周辺での乗り降りも一切できませんので、公共交通機関を使ってご来場ください。

1 受付 (どりーむホール出演校:どりーむホール入口 / ウィーンホール出演校:ふるさとホール入口)

- (1)代表者の方はタイムテーブルに記載されている受付時間までに出演団体受付へお越しください。
- (2)学校名を報告しセッティング図8部(B4)を提出してください。
- (3)出演人数の変更は受付で報告してください。
- (4)貸出打楽器はセッティング図に記入したものが最終登録となります。ピアノ以外であれば、演奏曲等申請書の内容と変更になっても連盟への連絡は必要ありません。正確にご記入いただき提出してください。
- (5)「出演確認事項&アンケート用紙」「プログラム1部」を受け取ってください。
- (6)予約プログラムを申し込まれた団体には「領収証」をお渡しします。プログラム販売で領収証を提示し、必ずプログラムを受け取ってください。
- (7)楽器車の入構はチューニング開始時間の50分前です。駐車証に必要事項を記入し、楽器車の運転手にお渡しいただき提示をお願いします。また、運搬業者の方とは必ず連絡が取れる状況にしておいてください。
- (8)楽器車は各団体1台でお願いします。ただし事情がある場合は連盟までご相談ください。
- (9)楽器車の長時間の駐車はできません。「楽器運搬会社の皆様へ」の内容を、業者の方に周知徹底してください。
- (10)すべての楽器を舞台裏搬入口駐車場で降ろします。その後、管楽器は出演者入口より搬入してください。打楽器類のケース等は楽器車に戻してください。
- (11)打楽器は楽器搬入口から搬入してください。
- (12)出演者証は一人一人に持たせ各ホールで提示し、出演者出入口をご利用ください。出演日は濃く太いペンで記入してください。
- (13)補助員がホール内に入るには、入場券や出演者証が必要になります。

2 受付通過後

- (1)楽器置場では、「楽器置場表示」を見えるところに提示してください。
- (2)どりーむホール出演団体の楽器置場はどりーむホールホワイエ。ウィーンホール出演団体はふるさとホールホワイエを使用します。必ず受付を済ませてから、会場係の指示に従って楽器置場へ移動してください。
- (3)楽器搬出入の際、ケースを引きずらないようにしてください。
- (4)打楽器担当生徒は楽器搬入後、出演まで楽器のところで待機させてください。
- (5)楽器ケース等所持品には必ず団体名を記名し、手荷物などと一緒に楽器置場で各団体の責任において管理してください。
- (6)受付出入りの際は、必ず出演者証を提示してください。入場券の方は一般出入口で半券を提示してください。

3 チューニング ※吸水シートを必ず使用

- (1)タイムテーブルの時間を必ず守ってください。誘導はいたしません。
- (2)チューニング室への入室は、出演者(指揮者を含む)+2名とします。
- (3)チューニング室に楽器のケースは持込めません。楽器など演奏に必要なものを持って移動してください。
- (4)舞台袖へは出演者と搬入のための補助員のみとし、各団体で持参した打楽器の移動は各団体で行ってください。
貸出打楽器の移動は係員が行いますが、全体のセッティングは各団体で行ってください。
- (5)打楽器のチューニングは、下手舞台袖で極力小さい音で行ってください。
- (6)貸出打楽器(ティンパニ・鍵盤楽器)のピッチはすべて442Hz設定です。ピッチの変更はできません。
- (7)ハーブのチューニングは、どりーむホールステージ裏にある<主催者事務室>にて短時間で行ってください。
- (8)チューニング順路(ステージへの順路)は表示してあります。各ホールで異なりますので順路図でよく確認し、間違いのないようにしてください。

4 演奏 ※吸水シートは任意

- (1)管楽器のステージへの入場は、打楽器の配置後に係の指示でお願いします。
- (2)指揮者は打楽器と一緒に入場し、セッティングの指示や確認をしてください。
- (3)ステージ上でのチューニングは、ティンパニのみです。
- (4)演奏開始前の礼は指揮者のみとし、生徒は起立させないでください。
- (5)譜面台の上限は【 どりーむホール 60本 】、【 ウィーンホール 45本 】です。
- (6)指揮台と指揮者用譜面台は、使用しない場合も片づけません。演奏者の譜面台も同様です。
- (7)コントラバスやティンパニなどの楽器を乗せるための台や反響板を持ち込むことは禁止です。
ただし、和楽器に関しては、高さ調整のための楽器を乗せる台の持ち込みは認めます。
- (8)タブレット等、電子楽譜の使用はできません。
- (9)ピアノは上手固定です。動かすことはできません。
- (10)弦バス使用の際、ステージ上はエンドピンで演奏可ですが、それ以外の館内すべての場所でエンドピンゴムかゴムパットを必ず使用してください。

5 演奏終了後

- (1)演奏終了後楽器等を速やかに搬出できるよう、補助員を舞台下手袖に待機させてください。管楽器の生徒も打楽器の搬出を手伝い、通路の妨げにならないように、一カ所にまとめておいてください。
- (2)退場後、どりーむホールは上手ホワイエ、ウィーンホールはふるさとホールホワイエで集合写真の撮影を行います。パート別の写真撮影は打楽器から行い、終了後直ちにステージ上手に戻り楽器を搬出してください。販売については、業者より各学校へ購入案内が郵送されますのでご確認ください。

6 審査結果発表について

- (1)ホールでの審査結果発表については全ての発表をどりーむホールで行います。
- (2)審査結果発表後、2階平成の間で『 賞状 』『 講評用紙 』等をお渡しいたします。関係者1名(保護者可)は必ず受け取りにお越しください。
- (3)審査結果発表終了後は、スムーズな運営のため、速やかにホールから退館のご協力をお願いいたします。
- (4)A組・東日本部門代表校の発表と参加要項説明会・抽選会の日時と場所は以下の通りです。

A組	代表校発表	前半(8月4日 8月5日) 8月5日 最終ブロック結果発表後に、 <u>連盟 HP で発表</u> 後半(8月6日 8月7日) 8月7日 最終ブロック結果発表後に、 <u>連盟 HP で発表</u>
	説明会	8月8日(土) 14:30~ 府中の森芸術劇場 平成の間
東日本部門	代表校発表	8月9日(日) 最終ブロック <u>会場で発表</u>
	説明会	8月9日(日) 代表校発表後すぐ 府中の森芸術劇場 平成の間

7 引率の先生・顧問・指揮者の方へのお願い

- (1)会場内外での非常識な行動や、出演者間のトラブルが起きないように、ご指導よろしく申し上げます。
- (2)ホール内、ステージ袖での録音や撮影は禁止です。会場写真や講評用紙などをSNS等へ投稿するのもおやめください。
- (3)会場内外(特にエントランスや噴水広場など)で顧問の先生、引率の方、保護者などによるミーティングはご遠慮ください。
- (4)物破損の場合は、弁償していただきます。
- (5)出演生徒の鑑賞はできますが、ウィーンホールは客席数が少ないため一般の方が優先となります。出演生徒の鑑賞はどりーむホールでお願いします。
- (6)ホール内に荷物を置いて席を確保することはできません。荷物は楽器置場などで管理してください。
- (7)客席内での飲食はできません。館内では水分補給のみとし、昼食は平成の間でお願いします。
【平成の間 使用可能時間】 10:00~17:00
- (8)出演者証は入場券同様の扱いです。出演当日、忘れずにご持参ください。なお、忘れた場合は後日会場まで届けていただきますのでご注意ください。
- (9)指揮者更衣室 【男性】どりーむホール 第1楽屋 【女性】どりーむホール 第2楽屋
- (10)ふるさとホールには、出演者と補助員しか入れません。
- (11)東府中駅から会場までの移動は、左側通行で静かにお願いします。
- (12)関係者の方々へ、出演ホールの案内の徹底をお願いします。

第66回 東京都中学生吹奏楽コンクール 出演要項

《練馬文化センター 大ホール・小ホール》

◎バスを駐車するスペースはありません。会場周辺での乗り降りも一切できませんので、公共交通機関を使ってご来場ください。

1 受付（大ホール出演校:大ホール入口 / 小ホール出演校:小ホール入口）

- (1)代表者の方はタイムテーブルに記載されている受付時間までに出演団体受付へお越しください。
- (2)それぞれの出演団体受付で団体名を報告しセッティング図8部(B4)を提出してください。
- (3)出演人数の変更は受付で報告してください。
- (4)貸出打楽器はセッティング図に記入したものが最終登録となります。ピアノ以外であれば、演奏曲等申請書の内容と変更になっても連盟への連絡は必要ありません。正確にご記入いただき提出してください。
- (5)「出演確認事項&アンケート用紙」「プログラム1部」を受け取ってください。
- (6)予約プログラムを申し込まれた団体には「領収証」をお渡しします。プログラム販売で領収証を提示し、必ずプログラムを受け取ってください。
- (7)楽器車の入構はチューニング開始時間の50分前です。駐車証に必要事項を記入し、楽器車の運転手にお渡しいただき提示をお願いします。また、運搬業者の方とは必ず連絡が取れる状況にしておいてください。
- (8)楽器車は各団体1台でお願いします。4t車は駐車場スペースの関係で入れません。入構可能なサイズは3tまでです。
- (9)楽器車の長時間の駐車はできません。「楽器運搬会社の皆様へ」の内容を、業者の方に周知徹底してください。
- (10)すべての楽器を北側搬入口駐車場で降ろします。その後、管楽器は出演者入口より搬入してください。打楽器類のケース等は楽器車に戻してください。
- (11)打楽器は楽器搬入口から搬入してください。
- (12)出演者証は一人一人に持たせ各ホールで提示し、出演者出入口をご利用ください。出演日は濃く太いペンで記入してください。
- (13)補助員は入場券や出演者証が必要になります。

2 受付通過後

- (1)楽器置場では、「楽器置場表示」を見えるところに提示してください。
- (2)大ホール出演団体の楽器置場は大ホールホワイエ、小ホール出演団体は2階ギャラリーです。必ず受付を済ませてから、会場系の指示に従って楽器置場へ移動してください。
- (3)楽器搬出入の際、ケースを引きずらないようにしてください。
- (4)打楽器担当生徒は楽器搬入後、出演まで楽器のところで待機させてください。
- (5)楽器ケース等所持品には必ず団体名を記名し、手荷物などと一緒に楽器置場で各団体の責任において管理してください。
- (6)受付出入りの際は、必ず出演者証を提示してください。入場券の方は一般出入口で半券を提示してください。

3 チューニング ※吸水シートを必ず使用

- (1)タイムテーブルの時間を必ず守ってください。誘導はいたしません。
- (2)チューニング室への入室は、出演者(指揮者を含む)+2名とします。
- (3)チューニング室へは楽器のケースは持込めません。楽器など演奏に必要なものを持って移動してください。
- (4)舞台袖へは出演者と搬入のための補助員のみとし、各団体で持参した打楽器の移動は各団体で行ってください。貸出打楽器の移動は係員が行いますが、全体のセッティングは各団体で行ってください。
- (5)打楽器のチューニングは、下手舞台袖で極力小さい音で行ってください。
- (6)貸出打楽器(ティンパニ・鍵盤楽器)のピッチはすべて442Hz設定です。ピッチの変更はできません。
- (7)ハープのチューニングは、ステージ裏にある通路で行ってください。
- (8)チューニング順路(ステージへの順路)は表示してあります。各ホールで異なりますので順路図でよく確認し、間違いのないようにしてください。

4 演奏 ※吸水シートは任意

- (1)管楽器のステージへの入場は、打楽器の配置後に係の指示をお願いします。
- (2)指揮者は打楽器と一緒に入場し、セッティングの指示や確認をしてください。
- (3)ステージ上でのチューニングは、ティンパニのみです。
- (4)演奏開始前の礼は指揮者のみとし、生徒は起立させないでください。
- (5)譜面台の上限は【大ホール 45本】、【小ホール 45本】です。
- (6)指揮台と指揮者用譜面台は、使用しない場合も片づけません。演奏者の譜面台も同様です。
- (7)コントラバスやティンパニなどの楽器を乗せるための台や反響板を持ち込むことは禁止です。
ただし、和楽器に関しては、高さ調整のための楽器を乗せる台の持ち込みは認めます。
- (8)タブレット等、電子楽譜の使用はできません。
- (9)ピアノは上手固定です。動かすことはできません。
- (10)弦バス使用の際、ステージ上はエンドピンで演奏可ですが、それ以外の館内すべての場所でエンドピンゴムかゴムパットを必ず使用してください。

5 演奏終了後

- (1)演奏終了後楽器等を速やかに搬出できるよう、補助員を舞台袖に待機させてください。管楽器の生徒も打楽器の搬出を手伝い、通路の妨げにならないように、一カ所にまとめておいてください。
- (2)退場後、それぞれの上手ホワイエで集合写真の撮影を行います。パート別の写真撮影は打楽器から行き、終了後直ちにステージ上手に戻り楽器を搬出してください。販売については、業者より各学校へ購入案内が郵送されますのでご確認ください。

6 審査結果発表について

- (1)ホールでの審査結果発表については全ての発表を大ホールで行います。
- (2)審査結果発表後、大ホール3階通路(チューニング順路図に記載あり)で『賞状』『講評用紙』等をお渡しいたします。関係者1名(保護者可)は必ず受け取りにお越しください。
- (3)審査結果発表終了後は、スムーズな運営のため、速やかにホールから退館のご協力をお願いいたします。

7 引率の先生・顧問の方へのお願い

- (1)会場内外での非常識な行動や、出演者間のトラブルが起きないように、ご指導よろしくをお願いします。
- (2)ホール内、ステージ袖での録音や撮影は禁止です。また、会場写真や講評用紙などをSNS等へ投稿するのはおやめください。
- (3)会場内外(特にエントランスや駅前公園など)で顧問の先生、引率の方、保護者などによるミーティングはご遠慮ください。
- (4)物破損の場合は、弁償していただきます。
- (5)出演生徒の鑑賞はできますが、小ホールは客席数が少ないため一般の方が優先となります。出演生徒の鑑賞は、大ホールでお願いします。
- (6)ホール内に荷物を置いて席を確保することはできません。荷物は楽器置場などで管理してください。
- (7)客席内での飲食はできません。水分補給はホールホワイエのみとします。
- (8)食事場所の用意はありませんが、短時間で食べられる程度の軽食に限り、大ホール3階ロビーでお願いします。ただし、楽器置き場を兼ねていますので、立食でお願いします。
- (9)出演者証は入場券同様の扱いです。出演当日、忘れずにご持参ください。なお、忘れた場合は後日会場まで届けていただきますのでご注意ください。
- (10)指揮者更衣室【男性】大ホール 第4楽屋(地下1階) 【女性】大ホール 第5楽屋(地下1階)
- (11)関係者の方々へ、出演ホールの案内の徹底をお願いします。